

РАМОЧНЫЙ ДОГОВОР № 05-_____/__
на оказание услуг

г. Москва

« ____ » _____ 201_ г.

_____, (_____), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и **Автономная некоммерческая организация «Корпоративная Академия Госкорпорации «Росатом» (АНО «Корпоративная Академия Росатома»)** (Лицензия Департамента образования города Москвы, серия 77ЛО1 №0011394, регистрационный № 040476 от 27.11.2019 г. (далее – Лицензия)), именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ (_____), действующей на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства оказывать представителям Заказчика следующие услуги (далее услуги) по:

- организации и проведению семинаров и краткосрочного обучения по программам объемом менее 16 ч;
- организации и проведению оценочных мероприятий (в очном и дистанционном формате);
- организации и проведению комплексных программ развития и обучения;
- организации и проведению развивающих и обучающих мероприятий в различных формах;
- организации и проведению конференций;
- образовательные услуги в форме обучения по программам повышения квалификации.

1.2. Объем услуг, сроки оказания услуг, количество участников мероприятия или обучения, место проведения мероприятия, вид, уровень/направленность образовательной программы определяются на основании обоюдной договоренности между Сторонами и согласно Каталогу программ, размещенному на сайте Исполнителя <http://www.rosatom-academy.ru>, фиксируются в Заявке по форме Приложения № 1 к Договору. Место оказания образовательных услуг определяется в соответствии с данными Лицензии Исполнителя.

1.3. По окончании мероприятия выдается документ установленного образца, подтверждающий успешное прохождение обучения в АНО «Корпоративная Академия Росатома», о повышении квалификации или об обучении в иной форме. За исключением:

- Комплексные программы согласно внутренним локально-нормативным актам исполнителя (документ выдается по итогам завершения обучения по комплексной программе);
- Участие в конференциях в рамках отраслевых комплексных программ развития и обучения – документ не выдается.

1.4. Период оказания услуг: с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТОИМОСТИ УСЛУГ И РАСЧЕТОВ

2.1. Услуги по организации и проведению конференций, оценочных мероприятий (в очном и дистанционном формате), развивающих и обучающих мероприятий в различных формах, облагаются налогом на добавленную стоимость (ставка устанавливается законодательством РФ). Образовательные услуги, дополнительные образовательные услуги и обучение по программам по Лицензии не облагаются налогом на добавленную стоимость.

2.2. Общая стоимость услуг по настоящему Договору не может превышать **00 000,00 (_____ рублей 00 копеек)**, в том числе НДС, согласно обложению НДС по услугам, перечисленным в п. 2.1.

2.3. Оплата оказанных услуг производится за фактически оказанные услуги, исходя из стоимости, определенной в соответствии с поданной Заявкой, в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания документов, указанных в п. 2.6. Договора по соответствующей услуге, путем перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.4. Обязанность Заказчика по оплате Услуг Исполнителю по Договору считается исполненной надлежащим образом с даты поступления соответствующих денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя.

2.5. Стоимость услуг может быть изменена:

- на основании решения Операционного Комитета Госкорпорации «Росатом», или иного уполномоченного отраслевого органа;

- в связи с изменением налогового законодательства Российской Федерации.

2.6. Документальное оформление оказанных услуг.

2.6.1 Услуги, оформляются Сторонами с применением Акта сдачи-приемки услуг (далее – Акт) и счета-фактуры или Универсального передаточного документа (далее - УПД) (Приложение N 1 к Письму ФНС России от 21.10.2013 N ММВ-20-3/96@). По услугам, не облагаемым налогом на добавленную стоимость, счет-фактура не выставляется на основании пп. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ.

В течение 2 (Двух) рабочих дней после окончания оказания Услуг Исполнитель составляет и передает Заказчику два экземпляра документов, указанных в пункте 2.6.1. Договора. Заказчик обязан подписать Акт/УПД и передать один экземпляр Акта/УПД Исполнителю в течение 2 (двух) рабочих дней после получения Акта/УПД, либо представить в этот срок Исполнителю письменные мотивированные возражения отказа. В случае, если в указанный срок Заказчик не подписывает и/или не возвращает Исполнителю подписанный документ, а также не представляет письменных мотивированных возражений отказа, услуги считаются оказанными.

2.6.2. При наличии подписанного между Сторонами Соглашения об обмене электронными документами Стороны соблюдают установленный Соглашением порядок. По услугам, не облагаемым налогом на добавленную стоимость, счет-фактура не выставляется на основании пп. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ.

В течение 2 (Двух) рабочих дней после окончания оказания услуг Исполнитель направляет Заказчику электронные документы, подписанные усиленной квалифицированной подписью. Заказчик обязан подписать электронные документы квалифицированной подписью в течение 2 (Двух) рабочих дней, либо представить в этот срок Исполнителю письменные мотивированные возражения отказа. В случае, если в указанный срок Заказчик не подписывает электронные документы, а также не представляет письменных мотивированных возражений отказа, услуги считаются оказанными.

2.7. Стороны обязаны ежеквартально производить сверку по имеющимся задолженностям, взаимным расчетам и обязательствам, возникшим из исполняемого Договора. В случае отсутствия задолженностей, взаимных расчетов и обязательств в данном периоде сверка не производится.

2.8. Исполнитель обязан представлять акты сверки расчетов (далее – акт сверки), составленные на последнее число месяца прошедшего квартала.

2.9. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения акта сверки подписывает акт сверки и возвращает один экземпляр Заказчику, либо, при наличии разногласий, направляет в адрес Заказчика подписанный протокол разногласий.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Направить в адрес Исполнителя надлежащим образом оформленную Заявку на организацию мероприятия за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала мероприятия.

3.1.2. Направлять своих представителей на обучение в сроки, указанные в поданной Заявке, по письменному вызову Исполнителя направленному факсимильной связью или e-mail.

3.1.3. При невозможности командировать представителей Заказчика согласно Заявке официально информировать об этом Исполнителя не позднее, чем за 2 (двух) рабочих дней до начала предполагаемого мероприятия.

3.1.4. Оплачивать предоставленные Исполнителем услуги на условиях, предусмотренных в п. 2 настоящего Договора

3.1.5. Ознакомить своих представителей с условиями настоящего договора в том числе с правами, обязанностями и ответственностью обучающихся (Приложение №2 к Договору)

3.1.6. Обеспечить соблюдение своими представителями правил противопожарной безопасности, пропускного режима, санитарных и других правил на территории, где проводится обучение/мероприятие.

3.1.7. Цена Договора включает в себя все и любые расходы, затраты и вознаграждения Исполнителя в связи с надлежащим исполнением обязательств по Договору, все налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, которые Исполнитель должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе компенсацию Заказчиком затрат Исполнителя при оказании услуг по Договору (вне г. Москвы) командированным персоналом и/или представителями Исполнителя, в части командировочных расходов и расходов на их доставку к месту оказания услуг и обратно в г. Москву, а также их проживание в период оказания услуг в месте оказания услуг (Приложение № 3). При этом общая стоимость услуг по Договору не подлежит увеличению на размер таких возмещаемых расходов.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг.

3.3. Исполнитель обязуется:

3.3.1. Оказать услуги надлежащего качества в полном объеме в сроки, предусмотренные п. 1.2. настоящего Договора.

3.3.2. В случае отмены или переноса сроков проведения учебных мероприятий уведомлять об этом Заказчика не позднее, чем за 10 (десять) дней до начала обучения.

3.3.3. Ознакомить представителей Заказчика с правилами противопожарной безопасности, пропускного режима, внутреннего трудового распорядка и иными правилами на территории, где проводится обучение.

3.3.4. Создать представителю (ям) Заказчика необходимые условия для прохождения обучения, включая обеспечение раздаточным материалом и организацию кофе-брейка. В случае проведения обучения не в месте нахождения Исполнителя, организация кофе-брейка Исполнителем не производится.

3.3.5. В случае внесения изменений в Каталог программ (название программ обучения, продолжительность и т.д.) размещать на сайте Исполнителя <http://www.rosatom-academy.ru> актуальные сведения в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента внесения таких изменений на основании локальных актов Исполнителя.

3.4. Исполнитель вправе:

3.4.1. Требовать от Заказчика предоставления информации для обеспечения выполнения принятых обязательств по настоящему Договору.

3.4.2. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, а также подбор и расстановку преподавательского состава, привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по Договору.

3.4.3. Исполнитель вправе отказать представителю Заказчика в выдаче документов, подтверждающих прохождение обучения в следующих случаях:

- невыполнения представителями Заказчика учебного плана и программы без уважительных причин;
- неудовлетворительного прохождения итогового контроля знаний;
- нарушения представителями Заказчика правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Исполнителя.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за нарушение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. В случае невозможности исполнения настоящего Договора, возникшей по вине Исполнителя настоящий Договор расторгается, при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.3. Представитель Заказчика несет ответственность перед Исполнителем за сохранность и эффективное использование предоставленного ему имущества для обучения. Представитель Заказчика возмещает в полном объеме ущерб, причиненный Исполнителю небрежным отношением к зданию, учебному и научному оборудованию, учебно-методическим пособиям, инвентарю и другому имуществу Исполнителя.

4.4. В случае невыполнения представителями Заказчика учебного плана и программы без уважительных причин и/или неудовлетворительного прохождения итогового контроля знаний, нарушения им правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Исполнителя, представителю Заказчика документы, подтверждающие прохождение обучения не выдаются, при этом обязательства Исполнителя по оказанию услуг считаются выполненными в полном объеме, денежные средства, оплаченные Заказчиком по настоящему договору, не возвращаются.

4.5. В случае расторжения Договора по решению суда или по соглашению сторон в силу существенного нарушения Исполнителем условий Договора информация об Исполнителе заносится в публичный реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли сроком на 2 года.

4.6. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты оказанных Исполнителем услуг по Договору Заказчик, при наличии соответствующего письменного обращения Исполнителя, обязан выплатить Исполнителю неустойку в размере двух трехсотых (2/300) действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки.

4.7. Исполнитель уведомлен, что в случае нарушения условий настоящего договора в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков», ведение которой осуществляется на официальном сайте по закупкам атомной отрасли www.rdr.rosatom.ru в соответствии с утвержденными Госкорпорацией «Росатом» Едиными отраслевыми методическими указаниями по оценке деловой репутации, могут быть внесены сведения и документы о таких нарушениях.

Основанием для внесения сведений в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков» могут являться:

1) выставленные Заказчиком и принятые Исполнителем неустойки за нарушение сроков исполнения обязательств по настоящему договору или иных условий договора и (или) убытки, причиненные таким нарушением;

2) выставленные Заказчиком и принятые Исполнителем претензии (требования) к качеству услуг по настоящему договору и (или) убытки, причиненные ненадлежащим качеством услуг;

3) судебные решения (включая решения третейских судов) о выплате Исполнителем неустойки за нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора и (или) возмещении убытков, причиненных указанным нарушением;

4) судебные решения (включая решения третейских судов) об удовлетворении Исполнителем претензии (требования) Заказчика к качеству услуг по настоящему договору и (или) возмещении убытков, причиненных ненадлежащим качеством услуг;

5) подтвержденные судебными актами факты передачи Заказчику Исполнителем услуг по настоящему договору, нарушающей права третьих лиц;

6) подтвержденные судебными актами факты фальсификации

Исполнителем документов на этапе заключения или исполнения настоящего договора.

Исполнитель предупрежден, что сведения, включенные в информационную систему «Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков» могут быть использованы Заказчиком при оценке его деловой репутации в последующих закупочных процедурах и (или) в процессе принятия решения о заключении договора с ним.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Все разногласия и спорные вопросы, возникшие при исполнении Договора, Стороны решают путем переговоров или путем переписки с направлением претензий в письменном виде. Обращение Стороны в суд допускается только после предварительного направления претензии (второй) другой Стороне и получения ответа (или пропуска срока, установленного на ответ) этой Стороны.

5.2. Заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется адресату заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления, либо вручается под расписку.

К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию (в случае направления претензии единоличным исполнительным органом общества/предприятия полномочия подтверждаются выпиской из ЕГРЮЛ). Указанные документы представляются в форме копий, заверенных печатью Стороны и подписью лица, уполномоченного действовать от имени Стороны. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия подписавшего ее лица (а также полномочия лица, заверившего копии), считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

5.3. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и в письменной форме уведомить заинтересованную Сторону о результатах ее рассмотрения в течение (7) рабочих дней со дня получения претензии с приложением обосновывающих документов, а также документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего ответ на претензию. Ответ на претензию направляется адресату заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления, либо вручается под расписку.

5.4. Любой спор, разногласие или претензия, вытекающие из настоящего Договора и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются путем арбитража, администрируемого Российским арбитражным центром при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» в соответствии с Правилами Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли.

Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса электронной почты:

Заказчик: _____

Исполнитель: client@rosatom-academy.ru

В случае изменения указанного выше адреса электронной почты Сторона обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении другой Стороне, а в случае, если арбитраж уже начат, также Отделению Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли. В ином случае Сторона несет все негативные последствия направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов по неактуальному адресу электронной почты.

Стороны принимают на себя обязанность добровольно исполнять арбитражное решение.

Стороны прямо соглашаются, что в случае, если заявление об отводе арбитра не было удовлетворено Президиумом Российского арбитражного центра в соответствии с Правилами Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли, Сторона, заявляющая отвод, не вправе подавать в компетентный суд заявление об удовлетворении отвода.

Стороны прямо соглашаются, что в случае, если Состав арбитража выносит постановление о наличии у него компетенции в качестве вопроса предварительного характера, Стороны не вправе подавать в компетентный суд заявление об отсутствии у Состав арбитража компетенции.

Стороны прямо соглашаются, что арбитражное решение является окончательным для Сторон и отмене не подлежит.

В случаях, предусмотренных статьей 25 Правил Отделения Российского арбитражного центра при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» по разрешению споров в атомной отрасли, Сторонами может быть заключено соглашение о рассмотрении спора в рамках ускоренной процедуры арбитража.

6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

6.3.1. установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине представителей Заказчика его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

6.3.2. просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

6.3.3. невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) представителей Заказчика;

6.3.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 7 (Семь) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

6.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

7. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ И БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ)

7.1. Исполнитель гарантирует Заказчику, что сведения в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), Исполнителя, направленные с адреса электронной почты Исполнителя client@rosatom-academy.ru на адреса электронной почты Заказчика _____, (далее – Сведения), являются полными, точными и достоверными.

При изменении Сведений Исполнитель обязан не позднее пяти (5) дней с момента таких изменений направить Заказчику соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Исполнителя.

7.2. Исполнитель настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений Заказчику, а также на раскрытие Заказчиком Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее – Раскрытие). Исполнитель освобождает Заказчика от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, возмещает Заказчику убытки, понесенные в связи с предъявлением Госкорпорации претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

7.3. Исполнитель и Заказчик подтверждают, что условия настоящего Договора о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.4. Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе, уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора и предъявления Заказчиком Исполнителю требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем соответствующего письменного уведомления Заказчика, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до _____ 201_г., а в случае, если обязательства, вытекающие из настоящего Договора, продолжались после указанной даты, то до полного выполнения Сторонами обязательств. Действие Договора распространяется на отношение Сторон, фактически сложившиеся с _____ 201_ г. (в соответствии с п.2. ст.425 ГК РФ).

8.2. Досрочное расторжение настоящего Договора допускается по взаимному письменному соглашению Сторон либо в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

9. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Настоящим Стороны договариваются о том, что условия Договора, а также все передаваемые в рамках настоящего Договора и в связи с его исполнением материалы и информация будут считаться конфиденциальными (далее - «Конфиденциальная информация»), если иное не согласовано Сторонами.

9.2. Конфиденциальная информация не может быть передана/раскрыта третьим лицам без предварительного письменного согласия Стороны, передавшей такую информацию.

9.3. Положения данной статьи не распространяются на случаи обязательного в соответствии с действующим законодательством раскрытия информации, в частности, по требованию уполномоченных государственных органов. В любом случае, Сторона, которая обязана раскрыть Конфиденциальную информацию в соответствии с данным абзацем, обязана незамедлительно до раскрытия такой информации сообщить о требовании о раскрытии информации другой Стороне, и предпринять все меры для проверки обоснованности такого требования о раскрытии Конфиденциальной информации.

9.4. Настоящим Заказчик дает согласие Исполнителю на обработку передаваемых в рамках Договора персональных данных представителей Заказчика, а Исполнитель обязуется обеспечить сохранность персональных данных представителей Заказчика, предоставленных Исполнителю в связи с исполнением им обязательств по настоящему Договору.

9.5. Стороны имеют право раскрывать конфиденциальную информацию, связанную с заключением и исполнением Договора, Госкорпорации «Росатом», АО «Гринатом» и своему учредителю, профессиональным консультантам и аудиторам.

10. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

10.1. При исполнении настоящего Договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции.

10.2. Стороны и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты, или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой либо из Сторон в связи с настоящим Договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий настоящего Договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение или частичное неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

11.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных сторонам,

включая, но, не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт, экономические и политические санкции, введенные в отношении Российской Федерации и (или) ее резидентов, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами и/или вступившими в силу нормативными актами органов власти.

11.3. Сторона, исполнению обязательств которой препятствует обстоятельство непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Возникновение, длительность и (или) прекращение действия обстоятельства непреодолимой силы должно подтверждаться сертификатом (свидетельством), выданным компетентным органом государственной власти или Торгово- промышленной палатой Российской Федерации или субъекта Российской Федерации. Сторона, не уведомившая вторую сторону о возникновении обстоятельства непреодолимой силы в установленный срок, лишается права ссылаться на такое обстоятельство в дальнейшем.

11.4. Если по прекращении действия обстоятельства непреодолимой силы, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

11.5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы действуют непрерывно в течение 3 (трех) месяцев, любая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора.

12. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

12.1. Любые полученные от Исполнителя учебные, вспомогательные и справочные материалы не могут быть использованы при составлении материалов, предназначенных для использования, как в коммерческих, так и некоммерческих целях. Передача указанных материалов третьим лицам (в том числе, в измененном виде), тиражирование, полное или частичное воспроизведение данных материалов на любых видах носителей информации, в печатной, электронной или любой иной форме, категорически запрещены без предварительного прямого письменного согласия Исполнителя. Использование демонстрационных версий программных средств в пределах своей организации Заказчик обязан осуществлять с соблюдением лицензионных соглашений для соответствующих программных средств.

12.2. Исполнитель вправе привлекать для выполнения обязательств по настоящему Договору третьих лиц, при этом Исполнитель несёт ответственность в полном объеме за надлежащее исполнение Услуг по настоящему Договору привлеченными им третьими лицами.

12.3. При порядке обмена документами, установленными п. 2.6.1 Договора, Стороны договорились о неприменении реквизитов печати на первичных учетных документах (УПД, Акт, счет на оплату), формируемых Исполнителем в рамках оказания услуг по Договору на основании ч. 2 ст. 9 ФЗ от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

12.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде, подписываются уполномоченными на то представителями Сторон, и являются неотъемлемой частью Договора. При изменении названия, продолжительности программ обучения без изменения их стоимости заключение дополнительного соглашения не требуется.

12.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон, а также в электронной форме для представителей Заказчика (обучающихся). Экземпляры Договора имеют одинаковую юридическую силу.

12.6. Стороны допускают возможность подписания документов посредством факсимильной связи. Стороны договорились о том, что документы, связанные с данным Договором, подписанные уполномоченными лицами и переданные противоположной стороне посредством факсимильной связи признаются сторонами полноценными юридическими документами.

Стороны обязуются предоставить оригиналы указанных документов противоположной стороне в течение 30 дней, с момента их подписания.

12.7. Исполнитель гарантирует, что он не контролируется лицами, включенными в перечень лиц, указанный в постановлении Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 № 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22.10.2018 № 592», а также что ни он сам, ни лицо, подписавшее настоящий договор, не включены в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с указанным постановлением Правительства Российской Федерации или в соответствии с любыми иными актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации. В случае включения Исполнителя, его единоличных исполнительных органов, иных лиц, действующих от его имени, или лиц, которые его контролируют, в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с какими-либо актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, Исполнитель незамедлительно информирует об этом Заказчика.

12.8. Неотъемлемой частью Договора являются следующие приложения:

- Приложение № 1 – Форма Заявки на обучение;
- Приложение № 2 – Права, Обязанности и ответственность обучающегося;
- Приложение № 3 – Тарифы (стоимость услуг)

13. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:
Адрес:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
АНО «Корпоративная Академия Росатома»

Почтовый адрес:
Телефон:

ИНН
КПП
р/с
к/с
БИК

_____/_____/

М.П.

Адрес: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д.
10, строение 5

Почтовый адрес: 115054, г.Москва, А/Я 125
Телефон: 8 (499) 922-42-47, 8 (499) 922-42-49
ИНН 7706470787 КПП 770501001
р/с 40703810038250001649
Московский банк ПАО СБЕРБАНК
к/с 30101810400000000225
БИК 044525225

_____/_____/

М.П.

Форма заявки на обучение*

| | | | | | |
|--|-----------------------------|---|--|--|---|
|  | |  | | | |
| Основная информация: | | | | | |
| Организация Заказчика: | | | | | |
| Название мероприятия (выбор из списка): | - | - | | | |
| Формат (выбор из списка): | - | | | | |
| Вид обучения (выбор из списка): | - | | | | |
| Уровень/направленность образовательной программы | согласно Программе обучения | | | | |
| Период обучения: | | | | | |
| Продолжительность (проставляется автоматически): | - | | | | |
| Количество человек: | | | | | |
| Место проведения (адрес): | | | | | |
| Стоимость обучения за 1 день на 1 участника (проставляется автоматически): | - | | | | |
| Стоимость обучения за 1 день на группу (проставляется автоматически): | - | | | | |
| Данные участников обучения: | | | | | |
| № | ФИО (полностью) | Должность | E-mail | Телефон, адрес | Направлять приглашение в календарь участнику |
| 1 | | | | | <input type="checkbox"/> |
| 2 | | | | | <input type="checkbox"/> |
| 3 | | | | | <input type="checkbox"/> |
| 4 | | | | | <input type="checkbox"/> |
| 5 | | | | | <input type="checkbox"/> |
| Данные контактного лица Заказчика: | | | | | |
| | ФИО (полностью) | Должность | E-mail | Телефон | Направлять приглашение в календарь |
| | | | | | <input type="checkbox"/> |
| Вариант оплаты обучения: | | | | | |
| Акт по рамочному договору: <input type="checkbox"/> | | Реквизиты организации: | Акт и договор: <input type="checkbox"/> | Акт по счету (договор-оферта): <input type="checkbox"/> | Акт по счету: <input type="checkbox"/> |
| Номер договора: | | ИНН: | | | |
| Дата договора: | | КПП: | | | |
| | | Юридический адрес: | | | |
| | | Фактический адрес: | | | |
| | | Расчетный счет: | | | |
| | | Кор. счет: | | | |
| | | в (наименование банка): | | | |
| | | БИК Банка: | | | |
| Договор/Акт подписывает: | | | | | |
| | ФИО (полностью) | Должность | Действует на основании | | |
| | | | | | |
| Комментарии: | | | | | |
| Если у вас есть потребность в гостинице, обращайтесь к специалисту по размещению Елене Галкиной +7 (499)922-42-47 (2107) | | | | | |
| _____ | | | _____ | | |
| Лицо, ответственное за обучение в организации | | | подпись | | |
| Все заявки на обучение просьба отправлять на почту: | | | client@rosatom-academy.ru | | |
| Консультацию по вопросам обучения можно получить по телефону: | | | 8 (499) 922-42-49 | | |
| * заполняя заявку вы даете согласие на обработку персональных данных | | | | | |

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

От Заказчика:

От Исполнителя:

_____/_____/_____

_____/_____/_____

М.П.

М.П.

*направление заявки может осуществляться посредством создания индивидуального плана развития и выбора мероприятия из предложенных в отраслевой системе Рекорд

ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

1. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 1.1. Получать полную и достоверную информацию об образовательной программе, оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- 1.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения;
- 1.3. Получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, культуры в соответствии с видом, формой и направленностью обучения согласно программе обучения;
- 1.4. Знакомиться с Уставом Исполнителя, Лицензией на право осуществления образовательной деятельности, локальными нормативными актами Исполнителя, регулирующими образовательный процесс и нахождение Обучающихся на территории Исполнителя;
- 1.5. Принимать участие во всех видах деятельности, предусмотренных программой обучения;
- 1.6. Получать учебно-методические вспомогательные и справочные материалы инвентарь и программные продукты, необходимые для успешного освоения программы обучения;
- 1.7. Пользоваться библиотекой Исполнителя, учебно-методическими материалами, размещенными на ресурсе <https://strana.rosatom.local> и <https://ml.rosatom.ru>;
- 1.8. В случае успешного прохождения обучения получить документ, подтверждающий прохождение обучения по соответствующей программе, виду, направлению (за исключением случаев, когда такой документ не предусмотрен к выдаче);
- 1.9. Прекратить образовательные отношения досрочно по своей инициативе при условии возмещения Исполнителю Заказчиком фактически понесенных им расходов на обучение Обучающегося. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Обучающегося означает отказ Обучающегося от Договора и влечет за собой отчисление Обучающегося в установленном порядке;
- 1.10. Пользоваться иными правами, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2. ОБУЧАЮЩИЙСЯ ОБЯЗАН:

- 2.1. Присутствовать на всех видах занятий (очных и дистанционных), выполнять требования программы обучения в соответствии с установленным расписанием;
- 2.2. Соблюдать требования по технике безопасности (в том числе противопожарной);
- 2.3. Соблюдать правила пропускного режима, санитарных и других правил на территории проведения обучения;
- 2.4. Бережно относиться к имуществу, экономно расходовать электроэнергию, и другие материальные ресурсы;
- 2.5. Соблюдать порядок и чистоту в месте проведения обучения;
- 2.6. Соблюдать требования по охране коммерческой тайны;
- 2.7. Вести себя уважительно по отношению к другим участникам учебного процесса;
- 2.8. Соблюдать нормы делового этикета, не отвлекаться на решение вопросов, не имеющих отношения к учебному процессу;
- 2.9. Возместить ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Исполнителя.

3. ВО ВРЕМЯ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕМУСЯ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- 3.1. Препятствовать работе преподавателей, сотрудников, других обучающихся и других представителей Исполнителя, задействованных в организации обучения;
- 3.2. Умышленно причинять вред здоровью или имуществу других участников учебного процесса;
- 3.3. Причинять неудобство или вред поведением, нарушающим неприкосновенность частной жизни участников учебного процесса;
- 3.4. Появляться на занятиях в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- 3.5. Нарушать правила требований по технике безопасности (в том числе противопожарной).

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ЗА НАРУШЕНИЯ

- 4.1. Обучающийся несет ответственность в размере причиненного ущерба в случаях причинения вреда имуществу Исполнителя в период обучения и/или причинения вреда любой из Сторон Договора в связи с несоблюдением режима конфиденциальности сведений в соответствии с разделом «Конфиденциальность» Договора.
- 4.2. Обучающийся может быть досрочно отчислен с Программы обучения при невыполнении обязанности по добросовестному освоению Программы обучения и выполнению учебного плана.

От Заказчика:

_____/_____/_____
М.П.

От Исполнителя:

_____/_____/_____
М.П.

| Кластер | Код | Название программы ¹ | Продолжительность обучения по программе | Кол-во человек в группе | Ед. изм. | 1 чел. (открытый формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, выезд) ² | Динамика изменения цены. Новые программы |
|--|--------|---|---|-------------------------|------------------|---|--|---|--|
| 1. РАЗВИТИЕ КАДРОВЫХ РЕЗЕРВОВ | | | | | | | | | |
| 1.1. Достояние Росатома | 1.1.1. | Модуль программы развития «Достояние Росатома» | 2—3 ³ | 15 | 1 день обучения | 58 000 | не применимо | не применимо | 7,2% |
| | 1.1.2. | Конференция в рамках программы развития «Достояние Росатома» | 1 | до 300 | 1 день конференц | 19 400 ⁴ | не применимо | не применимо | 7% |
| 1.2. Достояние Росатома. Базовый уровень | 1.2.1. | Модуль программы развития «Достояние Росатома. Базовый уровень» | 2-4 ³ | 15 | 1 день обучения | 40 000 | не применимо | не применимо | NEW |
| | 1.2.2. | Конференция в рамках программы развития «Достояние Росатома. Базовый уровень» | 1 | до 300 | 1 день конференц | 19 400 ⁴ | не применимо | не применимо | NEW |
| 1.3. Капитал Росатома | 1.3.1. | Модуль программы развития «Капитал Росатома» | 2-4 ³ | 15 | 1 день обучения | 21 000 | не применимо | не применимо | -0,3% |
| | 1.3.2. | Конференция в рамках программы развития «Капитал Росатома» | 1 | до 300 | 1 день конференц | 11 300 ⁴ | не применимо | не применимо | 13,3% |
| 1.4. Таланты Росатома | 1.4.1. | Модуль программы развития «Таланты Росатома» | 3 ³ | 15 | 1 день обучения | 11 000 | не применимо | не применимо | -0,6% |
| | 1.4.2. | Конференция в рамках программы развития «Таланты Росатома» | 1 | до 300 | 1 день конференц | 12 000 ⁴ | не применимо | не применимо | NEW |
| 2. МЕЖДУНАРОДНЫЙ БИЗНЕС | | | | | | | | | |
| 2.1. Развитие лидеров и участников глобализации | 2.1.1. | Модуль программы развития лидеров и участников глобализации | 1-3 ³ | 15 | 1 день обучения | 16 700 | не применимо | не применимо | NEW |
| | 2.1.2. | Конференция в рамках программы развития лидеров и участников глобализации | 1 | до 300 | 1 день конференц | 13 000 ⁴ | не применимо | не применимо | NEW |
| 2.2. Международные переговоры | 2.2.1. | Модуль программы обучения «Международные переговоры в атомной отрасли» | 2-3 ³ | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |

¹ В стоимость программ обучения включены кофе-брейки (стандарт) и пакет участника (стандарт)

² Дополнительно оплачиваются затраты на проведение мероприятия вне Корпоративной Академии, включая командировочные расходы ведущего мероприятия (проезд, проживание и т.д.) и аренду внешней площадки

³ Продолжительность обучения по программе определяется по согласованию с ГК

⁴ В стоимость конференции не включен НДС

| Кластер | Код | Название программы ¹ | Продолжительность обучения по программе | Кол-во человек в группе | Ед. изм. | 1 чел. (открытый формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, выезд) ² | Динамика изменения цены. Новые программы |
|--|--------|--|---|-------------------------|------------------|---|--|---|--|
| 3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ СИСТЕМА РОСАТОМА | | | | | | | | | |
| 3.1. Основы ПСР | 3.1.1. | Производственная система Росатома (ПСР). Базовый курс | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| | 3.1.2. | Методика реализации ПСР-проектов | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| | 3.1.3. | Фабрика процессов Росатома | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | не применимо | NEW |
| 3.1.0. Программы кластера «Основы ПСР» | | | | | 1 день | 9 000 | 90 000 | 80 000 | |
| 3.2. Инструменты ПСР | 3.2.1. | 5 С | 0,5 | 15 | 0,5 дня обучения | 4 500 | 45 000 | 40 000 | NEW |
| | 3.2.2. | Виды потерь | 0,5 | 15 | 0,5 дня обучения | 4 500 | 45 000 | 40 000 | NEW |
| | 3.2.3. | Картирование | 0,5 | 15 | 0,5 дня обучения | 4 500 | 45 000 | 40 000 | NEW |
| 3.2.0. Программы кластера «Инструменты ПСР» | | | | | 0,5 дня | 4 500 | 45 000 | 40 000 | |
| 3.3. Внедрение ПСР | 3.3.1. | Типовые модели определения экономического эффекта ПСР-проектов | 1 | 15 | 1 день обучения | 12 000 | 120 000 | 110 000 | NEW |
| | 3.3.2. | Инструменты декомпозиции целей предприятия | 1 | 15 | 1 день обучения | 12 000 | 120 000 | 110 000 | NEW |
| 3.3.0. Программы кластера «Внедрение ПСР» | | | | | 1 день | 12 000 | 120 000 | 110 000 | |
| 4. МЕНЕДЖМЕНТ | | | | | | | | | |
| 4.1. Школа руководителей (1-й уровень) | 4.1.1. | «Школа руководителей». Наука | 5 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | 0,0% |
| | 4.1.2. | «Школа руководителей». Поддержка | 5 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | 0,0% |
| | 4.1.3. | «Школа руководителей». Производство | 5 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | 0,0% |
| 4.2. Школа руководителей (2-й уровень) | 4.2.1. | «Школа руководителей». Наука | 5 | 15 | 1 день обучения | 12 000 | 120 000 | 110 000 | NEW |
| | 4.2.2. | «Школа руководителей». Поддержка | 5 | 15 | 1 день обучения | 12 000 | 120 000 | 110 000 | NEW |
| | 4.2.3. | «Школа руководителей». Производство | 5 | 15 | 1 день обучения | 12 000 | 120 000 | 110 000 | NEW |

| Кластер | Код | Название программы ¹ | Продолжительность обучения по программе | Кол-во человек в группе | Ед. изм. | 1 чел. (открытый формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, выезд) ² | Динамика изменения цены. Новые программы |
|---|---------|---|---|-------------------------|-----------------|---|--|---|--|
| 4.3. Школа руководителей (3-й уровень) | 4.3.1. | «Школа руководителей». Наука | 5 | 15 | 1 день обучения | 21 000 | 210 000 | 200 000 | NEW |
| | 4.3.2. | «Школа руководителей». Поддержка | 5 | 15 | 1 день обучения | 21 000 | 210 000 | 200 000 | NEW |
| | 4.3.3. | «Школа руководителей». Производство | 5 | 15 | 1 день обучения | 21 000 | 210 000 | 200 000 | NEW |
| 4.4. Управленческие навыки | 4.4.1. | Управление изменениями | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 5,9% |
| | 4.4.2. | Эффективное совещание | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 5,9% |
| | 4.4.3. | Создание эффективной команды | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 5,9% |
| | 4.4.4. | Командообразование | 1-2 ³ | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| | 4.4.5. | Навыки работы в команде | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| | 4.4.6. | Наставничество | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 5,9% |
| | 4.4.7. | Эмоциональный интеллект | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| | 4.4.8. | Управление и взаимодействие на основе метода DISC | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| | 4.4.9. | Менторинг в управленческой деятельности | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| | 4.4.10. | Целеполагание | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| | 4.4.11. | Планирование, организация и контроль | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 0,0% |
| | 4.4.12. | Мотивация подчиненных | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| | 4.4.13. | Ситуационное руководство | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 0,0% |
| | 4.4.14. | Управление эффективностью деятельности (УЭД) | 1,5 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 5,9% |
| | 4.4.15. | Поколение X, Y, Z: взаимодействие в рабочей среде | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |

| Кластер | Код | Название программы ¹ | Продолжительность обучения по программе | Кол-во человек в группе | Ед. изм. | 1 чел. (открытый формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, выезд) ² | Динамика изменения цены. Новые программы |
|--|---------|---|---|-------------------------|------------------|---|--|---|--|
| | 4.4.16. | Мотивирующая коммуникация для руководителей | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| 4.4.0. Программы кластера «Управленческие навыки» | | | | | 1 день | 9 000 | 90 000 | 80 000 | |
| 5. УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ | | | | | | | | | |
| 5.1. HR-Школа | 5.1.1. | Модуль HR-Школы для HR директоров | 1-3 ³ | 12 | 1 день обучения | 23 700 | не применимо | не применимо | -0,2% |
| | 5.1.2. | Модуль HR-Школы для Экспертов | 1-3 ³ | 12 | 1 день обучения | 14 000 | не применимо | не применимо | NEW |
| | 5.1.3. | Модуль HR-Школы для Специалистов | 1-3 ³ | 12 | 1 день обучения | 12 000 | не применимо | не применимо | NEW |
| 5.2. Управление вознаграждением | 5.2.1. | Управление совокупным вознаграждением: зачем и как? | 3 | 15 | 1 день обучения | 12 000 | 120 000 | 110 000 | NEW |
| 5.2.0. Программы кластера «Управление вознаграждением» | | | | | 1 день | 12 000 | 120 000 | 110 000 | |
| 5.3. Трудовые отношения и нормирование труда | 5.3.1. | Организация и нормирование труда в атомной отрасли | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 5,9% |
| | 5.3.2. | Практика применения трудового законодательства и возможные нарушения сторон | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 5,9% |
| 5.3.0. Программы кластера «Трудовые отношения и нормирование труда» | | | | | 1 день | 9 000 | 90 000 | 80 000 | |
| 5.4. Управление корпоративной культурой | 5.4.1. | Интервью по оценке ценностей Росатома | 2 | 12 | 1 день обучения | 9 000 | 90000 | 80000 | NEW |
| | 5.4.2. | Управление на основе ценностей | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| | 5.4.3. | Управление на основе ценностей. Сокращенный курс | 0,5 | 15 | 0,5 дня обучения | 4 500 | 45 000 | 40 000 | NEW |
| | 5.4.4. | Организация и реализация мероприятий в рамках цикла управления вовлеченностью | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| | 5.4.5. | Управление вовлеченностью | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| | 5.4.6. | Достижение результатов через управление вовлеченностью | 1 | 15 | 1 день обучения | 15 000 | 150 000 | 140 000 | NEW |
| 5.4.0. Программы кластера «Управление корпоративной культурой» | | | | | 1 день | 9 000 | 90 000 | 80 000 | |

| Кластер | Код | Название программы ¹ | Продолжительность обучения по программе | Кол-во человек в группе | Ед. изм. | 1 чел. (открытый формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, выезд) ² | Динамика изменения цены. Новые программы |
|---|--------|--|---|-------------------------|-----------------|---|--|---|--|
| 5.5. Тренерские навыки | 5.5.1. | Тренинг для тренеров. Первая ступень | 2 | 15 | 1 день обучения | 12 000 | 120 000 | 110 000 | 0,0% |
| | 5.5.2. | Тренинг для тренеров. Продвинутый курс | 2 | 15 | 1 день обучения | 15 000 | 150 000 | 140 000 | NEW |
| | 5.5.3. | Разработка тренинговых упражнений | 3 | 15 | 1 день обучения | 12 000 | 120 000 | 110 000 | 0,0% |
| 5.5.0. Программы кластера «Тренерские навыки» | | | | | 1 день | 12 000 | 120 000 | 110 000 | |
| 6. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ | | | | | | | | | |
| 6.1. Школа управления проектами | 6.1.1. | Программы базового уровня в рамках «Школы управления проектами» | | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| | 6.1.2. | Программы продвинутого уровня в рамках «Школы управления проектами» | | 15 | 1 день обучения | 24 000 | 240 000 | 230 000 | NEW |
| | 6.1.3. | Семинары по управлению проектами | | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| 6.2. Управление проектами | 6.2.1. | Основы управления проектами | 2 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | 0,0% |
| | 6.2.2. | Управление организационными и ИТ-проектами | 2 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| | 6.2.3. | Управление инвестиционными проектами в атомной отрасли | 3 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | 0,0% |
| 6.2.0. Программы кластера «Управление проектами» | | | | | 1 день | 10 000 | 100 000 | 90 000 | |
| 7. УПРАВЛЕНИЕ ЗНАНИЯМИ | | | | | | | | | |
| 7.1. Школа управления знаниями | 7.1.1. | Программы базового уровня в рамках «Школы управления знаниями» | | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| | 7.1.2. | Программы продвинутого уровня в рамках «Школы управления знаниями» | | 15 | 1 день обучения | 24 000 | 240 000 | 230 000 | NEW |
| | 7.1.3. | Семинары по управлению знаниями | | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| 7.2. Управление знаниями | 7.2.1. | Модульная программа «Технологии управления знаниями в Госкорпорации «Росатом» (3 модуля) | 2 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| 7.2.0. Программы кластера «Управление знаниями» | | | | | 1 день | 10 000 | 100 000 | 90 000 | |

| Кластер | Код | Название программы ¹ | Продолжительность обучения по программе | Кол-во человек в группе | Ед. изм. | 1 чел. (открытый формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, выезд) ² | Динамика изменения цены. Новые программы |
|----------------------------------|---------|--|---|-------------------------|------------------|---|--|---|--|
| 8. ЛИЧНАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ | | | | | | | | | |
| 8.1. Личная эффективность | 8.1.1. | Введение в атомную отрасль | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 0,0% |
| | 8.1.2. | Введение в атомную отрасль. Сокращенный курс | 0,5 | 15 | 0,5 дня обучения | 4 500 | 45 000 | 40 000 | 0,0% |
| | 8.1.3. | Эффективная коммуникация | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 5,9% |
| | 8.1.4. | Навыки публичных выступлений | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 5,9% |
| | 8.1.5. | Управление конфликтом | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 5,9% |
| | 8.1.6. | Проведение переговоров | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 5,9% |
| | 8.1.7. | Системное мышление | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 0,0% |
| | 8.1.8. | Управление стрессом | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 0,0% |
| | 8.1.9. | Управление временем | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 0,0% |
| | 8.1.10. | 7 навыков высокоэффективных людей | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 0,0% |
| | 8.1.11. | Навыки влияния без полномочий | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| | 8.1.12. | Бизнес аргументация и защита идей | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| | 8.1.13. | Ориентация на результат | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 0,0% |
| | 8.1.14. | Стандарты визуализации (для специалистов) | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| | 8.1.15. | Стандарты визуализации (для руководителей) | 0,5 | 15 | 0,5 дня обучения | 4 500 | 45 000 | 40 000 | NEW |
| | 8.1.16. | Работа в кросс-культурной среде и межкультурная коммуникация | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |

| Кластер | Код | Название программы ¹ | Продолжительность обучения по программе | Кол-во человек в группе | Ед. изм. | 1 чел. (открытый формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, выезд) ² | Динамика изменения цены. Новые программы |
|---|---------|--|---|-------------------------|-----------------|---|--|---|--|
| | 8.1.17. | Работа с клиентами и продажи на международных рынках | 3 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| 8.1.0. Программы кластера «Личная эффективность» | | | | | 1 день | 9 000 | 90 000 | 80 000 | |
| 9. ЭКОНОМИКА И ФИНАНСЫ | | | | | | | | | |
| 9.1. Школа экономики и финансов | 9.1.1. | Программы базового уровня в рамках «Школы экономики и финансов» | | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| | 9.1.2. | Программы продвинутого уровня в рамках «Школы экономики и финансов» | | 15 | 1 день обучения | 24 000 | 240 000 | 230 000 | NEW |
| | 9.1.3. | Семинары по финансовым и экономическим вопросам | | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| 9.2. Экономика и финансы | 9.2.1. | Финансы для нефинансистов | 2 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | 0,0% |
| | 9.2.2. | Технико-экономический анализ инвестиционных проектов в атомной отрасли | 1 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | 0,0% |
| | 9.2.3. | Экономика предприятия атомной отрасли | 2 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | 0,0% |
| | 9.2.4. | Управление оборотным капиталом в атомной отрасли | 1 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| | 9.2.5. | Модуль программы развития «Экономика конструирования» | 2-3 ³ | 15 | 1 день обучения | 13 000 | не применимо | не применимо | NEW |
| | 9.2.6. | Модуль программы развития «Бизнес мастерская» | 2-3 ³ | 15 | 1 день обучения | 13 400 | не применимо | не применимо | NEW |
| | 9.2.7. | Финансовое моделирование в атомной отрасли | 2 | 15 | 1 день обучения | 15 000 | 150 000 | 140 000 | NEW |
| | 9.2.8. | Управление рисками в атомной отрасли | 1 | 15 | 1 день обучения | 12 000 | 120 000 | 110 000 | 0,0% |
| 9.2.0. Программы кластера «Экономика и финансы» | | | | | 1 день | 10 000 | 100 000 | 90 000 | |

| Кластер | Код | Название программы ¹ | Продолжительность обучения по программе | Кол-во человек в группе | Ед. изм. | 1 чел. (открытый формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, выезд) ² | Динамика изменения цены. Новые программы |
|--|---------|--|---|-------------------------|-----------------|---|--|---|--|
| 10. НОРМАТИВНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И ОЦЕНКА СООТВЕТСТВИЯ В ОБЛАСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ | | | | | | | | | |
| 10.1. Школа технического регулирования | 10.1.1. | Программы базового уровня в рамках «Школы технического регулирования» | | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| | 10.1.2. | Программы продвинутого уровня в рамках «Школы технического регулирования» | | 15 | 1 день обучения | 24 000 | 240 000 | 230 000 | NEW |
| | 10.1.3. | Семинары по техническому регулированию | | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| 10.2. Стандартизация | 10.2.1. | Стандартизация в области использования атомной энергии | 2 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | 0,0% |
| | 10.2.2. | Подготовка и развитие экспертов по международной стандартизации | 5 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | 0,0% |
| 10.2.0. Программы кластера «Стандартизация» | | | | | 1 день | 10 000 | 100 000 | 90 000 | |
| 10.3. Техническое регулирование | 10.3.1. | Нормативно-правовое регулирование обеспечения единства измерений в области использования атомной энергии | 2 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | 0,0% |
| | 10.3.2. | Техническое регулирование в области использования атомной энергии | 2 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | 0,0% |
| 10.3.0. Программы кластера «Техническое регулирование» | | | | | 1 день | 10 000 | 100 000 | 90 000 | |
| 10.4. Аккредитация | 10.4.1. | Подготовка экспертов по аккредитации и технических экспертов | 5 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| | 10.4.2. | Подготовка к аккредитации испытательных лабораторий (центров) | 3 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| 10.4.0. Программы кластера «Аккредитация» | | | | | 1 день | 10 000 | 100 000 | 90 000 | |
| 11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ОТРАСЛЕВЫЕ ИТ-СИСТЕМЫ | | | | | | | | | |
| 11.1. SAP SRM | 11.1.1. | Работа в SAP SRM для закупщиков | 3 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | 0,0% |
| | 11.1.2. | Работа в SAP SRM для инициаторов закупок | 4 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | 0,0% |
| | 11.1.3. | Модуль ЕОС-Закупки – Единая отраслевая база данных цен (ЕОС БДЦ) | 1 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| 11.1.0. Программы кластера «SAP SRM» | | | | | 1 день | 10 000 | 100 000 | 90 000 | |

| Кластер | Код | Название программы ¹ | Продолжительность обучения по программе | Кол-во человек в группе | Ед. изм. | 1 чел. (открытый формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, выезд) ² | Динамика изменения цены. Новые программы |
|--|---------|---|---|-------------------------|------------------|---|--|---|--|
| 11.2. ЕОСДО | 11.2.1. | Договорная работа в Единой Отраслевой Системе электронного документооборота (ЕОСДО) | 2 | 15 | 1 день обучения | 8 500 | 85 000 | 75 000 | 0,0% |
| | 11.2.2. | Организационно-распорядительная работа в Единой Отраслевой Системе электронного документооборота (ЕОСДО) | 2 | 15 | 1 день обучения | 8 500 | 85 000 | 75 000 | 0,0% |
| 11.2.0. Программы кластера «ЕОСДО» | | | | | 1 день | 8 500 | 85 000 | 75 000 | |
| 11.3. Отраслевые ИТ - системы | 11.3.1. | Введение в информационные системы Госкорпорации «Росатом» | 1 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | 0,0% |
| | 11.3.2. | Основы работы в Автоматизированной Системе Управления Имущественными Активами (прямой доступ) | 2 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| | 11.3.3. | Работа в информационной автоматизированной системе управления SAP HCM | 0,5 | 15 | 0,5 дня обучения | 5 000 | 50 000 | 45 000 | 0,0% |
| 11.3.0. Программы кластера «Отраслевые ИТ-системы» | | | | | 1 день | 10 000 | 100 000 | 90 000 | |
| 11.4. MS Office | 11.4.1. | Microsoft Excel. Расширенные возможности | 1 | 15 | 1 день обучения | 8 500 | 85 000 | 75 000 | NEW |
| | 11.4.2. | Microsoft PowerPoint. Расширенные возможности | 1 | 15 | 1 день обучения | 8 500 | 85 000 | 75 000 | NEW |
| 11.4.0. Программы кластера «MS Office» | | | | | 1 день | 8 500 | 85 000 | 75 000 | |
| 12. АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ | | | | | | | | | |
| 12.1. Антикоррупционно-этические стандарты | 12.1.1. | Организационно-правовая система противодействия коррупции | 1 | 15 | 1 день обучения | 8 500 | 85 000 | 75 000 | NEW |
| | 12.1.2. | Антикоррупционная экспертиза | 1 | 15 | 1 день обучения | 8 500 | 85 000 | 75 000 | NEW |
| | 12.1.3. | Конфликт интересов. Увольнение в связи с утратой доверия. Декларирование доходов и имущества. Кодекс этики | 1 | 15 | 1 день обучения | 8 500 | 85 000 | 75 000 | NEW |
| | 12.1.4. | Минимизация рисков, связанных с применением к российским организациям зарубежного антикоррупционного законодательства | 1 | 15 | 1 день обучения | 8 500 | 85 000 | 75 000 | NEW |
| 12.1.0. Программы кластера «Антикоррупционно-этические стандарты» | | | | | 1 день | 8 500 | 85 000 | 75 000 | |

| Кластер | Код | Название программы ¹ | Продолжительность обучения по программе | Кол-во человек в группе | Ед. изм. | 1 чел. (открытый формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, выезд) ² | Динамика изменения цены. Новые программы |
|--|---------|--|---|-------------------------|-----------------|---|--|---|--|
| 13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | | | | | | | |
| 13.1. Категорийное управление | 13.1.1. | Управление категорийными стратегиями | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 500 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| | 13.1.2. | Разработка и реализация категорийных стратегий | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 500 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| 13.1.0. Программы кластера «Категорийное управление» | | | | | 1 день | 9 500 | 100 000 | 90 000 | |
| 14. ПРАВОВЫЕ И ЮРИДИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ | | | | | | | | | |
| 14.1. Школа Права | 14.1.1. | Программы базового уровня в рамках «Школы Права» | | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| | 14.1.2. | Программы продвинутого уровня в рамках «Школы Права» | | 15 | 1 день обучения | 24 000 | 240 000 | 230 000 | NEW |
| | 14.1.3. | Семинары по правовым и юридическим вопросам | | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| 14.2. Международные контракты | 14.2.1. | Модульная программа «Практика применения международных контрактов FIDIC» (6 модулей) | 2 | 15 | 1 день обучения | 12 000 | 120 000 | не применимо | NEW |
| | 14.2.2. | Модульная интенсивная программа «Практика применения международных контрактов FIDIC» (6 модулей) | 1 | 2 | 1 день обучения | не применимо | 50 000 | 50 000 | NEW |
| 14.3. Делопроизводство | 14.3.1. | Организация документооборота в атомной отрасли | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| | 14.3.2. | Организация документооборота в атомной отрасли (для делопроизводителей) | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 0,0% |
| 14.3.0. Программы кластера «Делопроизводство» | | | | | 1 день | 9 000 | 90 000 | 80 000 | |
| 14.4. Правовые и юридические вопросы | 14.4.1. | Договорная и претензионно-исковая работа | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 500 | 95 000 | 85 000 | 5,6% |
| | 14.4.2. | Налоговые риски в договорной работе | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 500 | 95 000 | 85 000 | 5,6% |
| | 14.4.3. | Новеллы Гражданского кодекса РФ, судебная реформа и их влияние на договорную работу корпорации | 3 | 15 | 1 день обучения | 10 000 | 100 000 | 90 000 | NEW |
| | 14.4.4. | Пожарно-технический минимум для руководителей и работников | 1 | 15 | 1 день обучения | 4 000 | 40 000 | 35 000 | 0,0% |
| 14.4.0. Программы кластера «Правовые и юридические вопросы» | | | | | 1 день | 10 000 | 100 000 | 90 000 | |

| Кластер | Код | Название программы ¹ | Продолжительность обучения по программе | Кол-во человек в группе | Ед. изм. | 1 чел. (открытый формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, выезд) ² | Динамика изменения цены. Новые программы |
|---|---------|---|---|-------------------------|-----------------|---|--|---|--|
| 15. ЗАКУПочНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | | | | | | | | | |
| 15.1. Государственные закупки | 15.1.1. | Контрактная система в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд | 5 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 5,9% |
| 15.1.0. Программы кластера «Государственные закупки» | | | | | 1 день | 9 000 | 90 000 | 80 000 | |
| 15.2. Корпоративные закупки | 15.2.1. | Закупочная деятельность на основе ЕОСЗ для заказчиков и инициаторов закупки | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 5,9% |
| | 15.2.2. | Управление закупочной деятельностью на основе ЕОСЗ | 4 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 5,9% |
| | 15.2.3. | Расчет начальной (максимальной) цены договора и определение стоимости продукции | 3 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 5,9% |
| | 15.2.4. | Закупочная деятельность на основе ЕОСЗ для экспертов | 3 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | не применимо | 5,9% |
| | 15.2.5. | Организация закупочной деятельности: 223-ФЗ. Практика применения. Оптимизация | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 5,9% |
| | 15.2.6. | Как стать поставщиком атомной отрасли | 2 | 15 | 1 день обучения | 6 400 | 64 000 | 54 000 | 6,7% |
| | 15.2.7. | Управление закупочной деятельностью для руководителей | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | 5,9% |
| 15.2.0. Программы кластера «Корпоративные закупки» | | | | | 1 день | 9 000 | 90 000 | 80 000 | |
| 15.3. Контроль закупок | 15.3.1. | Контроль закупочной деятельности в атомной отрасли | 2 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| | 15.3.2. | Инструменты контроля закупок | 1 | 15 | 1 день обучения | 9 000 | 90 000 | 80 000 | NEW |
| 15.3.0. Программы кластера «Контроль закупок» | | | | | 1 день | 9 000 | 90 000 | 80 000 | |

| Кластер | Код | Название программы ¹ | Продолжительность обучения по программе | Кол-во человек в группе | Ед. изм. | 1 чел. (открытый формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, территория КА) | 1 группа (корп. формат, выезд) ² | Динамика изменения цены. Новые программы |
|------------------------------|----------|--|---|-------------------------|----------------------|---|--|---|--|
| 16. ОБУЧЕНИЕ ЯЗЫКАМ | | | | | | | | | |
| 16.1. Английский язык | 16.1.1. | Английский язык в сфере профессиональной коммуникации (с англоязычным преподавателем) | | 8 | 1 академ. час | не применимо | не применимо | 3 200 | 28,0% |
| | 16.1.2. | Английский язык в сфере профессиональной коммуникации (с русскоязычным преподавателем) | | 8 | 1 академ. час | не применимо | не применимо | 2 000 | 0,0% |
| | 16.1.3. | Английский язык для атомной отрасли | | 8 | 1 академ. час | не применимо | не применимо | 2 300 | 0,0% |
| | 16.1.4. | Деловой английский язык (с русскоязычным преподавателем) | | 8 | 1 академ. час | не применимо | не применимо | 1 900 | 7,3% |
| | 16.1.5. | Деловой английский язык (с англоязычным преподавателем) | | 8 | 1 академ. час | не применимо | не применимо | 2 900 | 26,1% |
| | 16.1.6. | Бизнес-тренинги на английском языке с погружением | 1 | 15 | 1 день обучения | 15 000 | 150 000 | 140 000 | 0,0% |
| | 16.1.7. | Дистанционное обучение по английскому языку (доступ к обучающему веб-порталу сроком на 6 месяцев) | 180 | 1 | 1 лицензия | 11 000 | не применимо | не применимо | 14,5% |
| | 16.1.8. | Дистанционное обучение по английскому языку (доступ к обучающему веб-порталу сроком на 12 месяцев) | 365 | 1 | 1 лицензия | 18 000 | не применимо | не применимо | 11,1% |
| | 16.1.9. | Пакет телефонных консультаций для дистанционного обучения (10 консультаций) | | 1 | 10 тел. консультаций | 17 000 ⁵ | не применимо | не применимо | 15,3% |
| | 16.1.10. | Разговорный английский язык (с русскоязычным преподавателем) | | 8 | 1 академ. час | не применимо | не применимо | 1 600 | 6,7% |
| | 16.1.11. | Разговорный английский язык (с англоязычным преподавателем) | | 8 | 1 академ. час | не применимо | не применимо | 2 900 | 26,1% |
| 16.2. Русский язык | 16.2.1. | Повышение грамотности русского языка | 1 | 15 | 1 день | 12 000 | 120 000 | 110 000 | NEW |

⁵ Программа 16.1.9. облагается НДС. Все остальные программы обучения и развития не облагаются НДС в соответствии с пп. 14 п.2 ст. 149 НК РФ

| Кластер | Код | Название услуги | Единица измерения | Цена за ед. без НДС | Динамика изменения цены |
|---|---------|--|--------------------------|---------------------|-------------------------|
| 17. ОЦЕНКА ПЕРСОНАЛА⁶ | | | | | |
| 17.1. Групповая оценка | 17.1.1. | Ассесмент-центр для руководителей старшего и среднего звена управления (не более 10 участников) | 1 группа/ 1 день | 350 000 | NEW |
| | 17.1.2. | Ассесмент-центр для руководителей старшего и среднего звена управления (не более 8 участников) | 1 группа/ 1 день | 288 000 | NEW |
| | 17.1.3. | Ассесмент-центр для руководителей старшего и среднего звеньев управления (не более 6 участников) | 1 группа/ 1 день | 220 000 | NEW |
| | 17.1.4. | Ассесмент-центр для руководителей среднего и начального звена управления (не более 10 участников) | 1 группа/ 0,5 дня | 220 000 | NEW |
| | 17.1.5. | Ассесмент-центр для руководителей среднего и начального звена управления (не более 8 участников) | 1 группа/ 0,5 дня | 180 000 | NEW |
| | 17.1.6. | Ассесмент-центр для руководителей среднего и начального звена управления (не более 6 участников) | 1 группа/ 0,5 дня | 140 000 | NEW |
| | 17.1.7. | Оценка в ходе группового развивающего мероприятия (от 19 до 24 участников) | 1 группа/ 1 день | 200 000 | NEW |
| | 17.1.8. | Оценка в ходе группового развивающего мероприятия (от 13 до 18 участников) | 1 группа/ 1 день | 165 000 | NEW |
| | 17.1.9. | Оценка в ходе группового развивающего мероприятия (до 12 участников) | 1 группа/ 1 день | 120 000 | NEW |
| 17.2. Дистанционная оценка | 17.2.1. | Оценка методом «360 градусов» | 1 участник | 2 150 | 7,5% |
| | 17.2.2. | Дистанционная оценка соответствия ценностям (личный опросник) | 1 опросник | 1 000 | NEW |
| | 17.2.3. | Дистанционная оценка способностей к анализу информации (вербальной и числовой) | 1 опросник | 700 | NEW |
| 17.3. Индивидуальная оценка | 17.3.1. | Обратная связь по итогам оценочного мероприятия | 1 индивидуальная встреча | 5 000 | NEW |
| | 17.3.2. | Подготовка индивидуального отчета по итогам оценочного мероприятия | 1 отчет | 6 000 | NEW |
| | 17.3.3. | Составление индивидуального плана развития для руководителей среднего и начального звена управления и специалистов | 1 ИПР | 7 500 | 0,0% |
| | 17.3.4. | Составление индивидуального плана развития для руководителей старшего звена управления | 1 ИПР | 21 000 | NEW |

⁶ Программы кластеров с 17 по 23 включительно облагаются НДС по ставке, установленной действующим на момент оказания услуги законодательством РФ

| Кластер | Код | Название услуги | Единица измерения | Цена за ед. без НДС | Динамика изменения цены |
|---|---------|--|-------------------|---------------------|-------------------------|
| | 17.3.5. | Оценочное интервью для руководителей старшего звена управления | 1 интервью | 53 000 | NEW |
| | 17.3.6. | Оценочное интервью для руководителей среднего звена управления и кандидатов в кадровый резерв «Капитал Росатома» | 1 интервью | 16 700 | 0,0% |
| | 17.3.7. | Оценочное интервью для руководителей начального звена управления, специалистов и кандидатов в кадровый резерв «Таланты Росатома» | 1 интервью | 15 000 | 0,0% |
| 17.4. Обучение экспертов по оценке персонала | 17.4.1. | Супервизия экспертов по оценке персонала и качества проведения интервью по ценностям | 1 день | 25 000 | NEW |
| | 17.4.2. | Супервизия экспертов по оценке персонала и качества проведения интервью по ценностям на основе видеоанализа | 1 услуга | 20 000 | NEW |
| 18. ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ | | | | | |
| 18.1. Разработка дистанционных курсов / тестов | 18.1.1. | Разработка мультимедийного курса в формате «медиа-конспект» | 1 курс | 85 000 | 0,0% |
| | 18.1.2. | Разработка электронного курса 3-й категории | 1 курс | 350 000 | NEW |
| | 18.1.3. | Разработка электронного курса 2-й категории | 1 курс | 500 000 | NEW |
| | 18.1.4. | Разработка электронного курса 1-й категории | 1 курс | 800 000 | NEW |
| | 18.1.5. | Разработка электронной версии тестирования | 1 тест | 10 000 | NEW |
| | 18.1.6. | Разработка обучающего видеоролика | 1 услуга | 20 000 | NEW |
| 18.2. Подготовка и организация дистанционных форм обучения | 18.2.1. | Организация вебинара | 1 час | 3 000 | NEW |
| | 18.2.2. | Организация и проведение тестирования | 1 человек/ 1 тест | 300 | -62,5% |
| | 18.2.3. | Организация и проведение дистанционного обучения по электронным курсам | 1 человек/ 1 курс | 1 000 | NEW |

| Кластер | Код | Название услуги | Единица измерения | Цена за ед. без НДС | Динамика изменения цены |
|---|---------|---|-------------------|---------------------|-------------------------|
| 19. РАЗРАБОТКА И ПЕРЕДАЧА ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ И ОЦЕНКИ | | | | | |
| 19.1. Разработка и кастомизация оценочных мероприятий/ программ обучения | 19.1.1. | Разработка одного дня сценария мероприятия | 1 услуга | 100 000 | NEW |
| | 19.1.2. | Кастомизация одного дня программы обучения | 1 услуга | 30 000 | 0,0% |
| | 19.1.3. | Переработка одного дня программы обучения | 1 услуга | 50 000 | 0,0% |
| | 19.1.4. | Разработка одного дня программы обучения | 1 услуга | 129 000 | 7,5% |
| | 19.1.5. | Разработка руководства тренера для самостоятельного проведения | 1 услуга | 150 000 | 0,0% |
| | 19.1.6. | Формирование модульной программы обучения | 1 услуга | 200 000 | 0,0% |
| | 19.1.7. | Разработка методического комплекта к оценочному мероприятию продолжительностью 1 день | 1 услуга | 120 000 | NEW |
| 19.2. Передача тренинга | 19.2.1. | Передача методологии проведения тренинга | 1 человек/ 1 день | 12 000 | 0,0% |
| | 19.2.2. | Сертификация тренеров | 1 человек/ 1 день | 12 000 | 0,0% |
| | 19.2.3. | Супервизия тренеров и качества проведения программы обучения | 1 человек | 20 000 | 0,0% |
| | 19.2.4. | Супервизия тренера и качества проведения программы обучения на основе видео-анализа | 1 услуга | 20 000 | NEW |
| | 19.2.5. | Сканирование тренерских навыков | 1 человек | 12 000 | NEW |

| Кластер | Код | Название услуги | Единица измерения | Цена за ед. без НДС | Динамика изменения цены |
|--|----------|---|--------------------------|---------------------|-------------------------|
| 20. СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОЕКТОВ | | | | | |
| 20.1. Сопровождение проектов по управлению вовлеченностью | 20.1.1. | Проведение проверки дня информирования | 1 услуга | 20 000 | 0,0% |
| | 20.1.2. | Модерация совещаний по планированию мероприятий в рамках обеспечения уровня вовлеченности персонала | 1 день | 50 000 | NEW |
| | 20.1.3. | Анализ эффективности планов организации по обеспечению уровня вовлеченности персонала | 1 услуга | 10 000 | NEW |
| 20.2. Опросы и исследования | 20.2.1. | Проведение фокус-группы | 1 фокус-группа/ 1,5 часа | 20000 | 0,0% |
| | 20.2.2. | Разработка руководства для проведения фокус группы, продолжительностью до 1,5 часов | 1 услуга | 60000 | NEW |
| | 20.2.3. | Разработка руководства для проведения фокус группы, продолжительностью от 1,5 до 3 часов | 1 услуга | 90000 | NEW |
| | 20.2.4. | Индивидуальное интервью | 1 интервью | 7000 | NEW |
| | 20.2.5. | Разработка вопросов анкеты (до 30 вопросов) | 1 анкета | 40000 | NEW |
| | 20.2.6. | Разработка вопросов анкеты (от 31 до 60 вопросов) | 1 анкета | 65000 | NEW |
| | 20.2.7. | Разработка вопросов анкеты (от 61 до 100 вопросов) | 1 анкета | 80000 | NEW |
| | 20.2.8. | Очное анкетирование | 1 анкета | 25 | NEW |
| | 20.2.9. | Разработка электронной версии опроса | 1 опросник | 10 000 | NEW |
| | 20.2.10. | Организация и проведение дистанционного опроса | 1 человек/ 1 опрос | 200 | NEW |
| 20.3. Проектные порталы | 20.3.1. | Администрирование портала по сопровождению проектов | 1 портал/ 1 год | 60000 | NEW |
| | 20.3.2. | Оформление дизайна портала под требования заказчика | 1 портал | 50000 | NEW |
| | 20.3.3. | Предоставление доступа к portalу | 1 человек/ 1 год | 600 | NEW |
| 20.4. Информационно-консультационные услуги | 20.4.1. | Информационно-консультационные услуги специалиста 1 категории | 1 человек/ 1 день | 80000 | 0,0% |
| | 20.4.2. | Информационно-консультационные услуги специалиста 2 категории | 1 человек/ 1 день | 60000 | 0,0% |
| | 20.4.3. | Информационно-консультационные услуги специалиста 3 категории | 1 человек/ 1 день | 40000 | 0,0% |

| Кластер | Код | Название услуги | Единица измерения | Цена за ед. без НДС | Динамика изменения цены |
|---|---------|---|---------------------|---------------------|-------------------------|
| | 20.4.4. | Информационно-консультационные услуги специалиста 4 категории | 1 человек/ 1 день | 25000 | NEW |
| | 20.4.5. | Отбор провайдера обучения | 1 услуга | 50000 | 0,0% |
| 21. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ | | | | | |
| 21.1. Модерация групп | 21.1.1. | Работа модератора 1-й категории | 1 день | 70 000 | NEW |
| | 21.1.2. | Работа модератора 2-й категории | 1 день | 45 000 | NEW |
| | 21.1.3. | Работа модератора 3-й категории | 1 день | 30 000 | NEW |
| 21.2. Проведение специализированных программ развития | 21.2.1. | Работа тренера/преподавателя 1-й категории | 1 день | 100 000 | NEW |
| | 21.2.2. | Работа тренера/преподавателя 2-й категории | 1 день | 70 000 | NEW |
| | 21.2.3. | Работа тренера/преподавателя 3-й категории | 1 день | 48 000 | NEW |
| | 21.2.4. | Работа тренера/преподавателя 4-й категории | 1 день | 40 000 | NEW |
| | 21.2.5. | Работа тренера/преподавателя 5-й категории | 1 день | 30 000 | NEW |
| 21.3. Проведение экспертных программ развития и консультаций | 21.3.1. | Работа эксперта/консультанта 1-й категории | 1 человек/ 1 день | 500 000 | NEW |
| | 21.3.2. | Работа эксперта/консультанта 2-й категории | 1 человек/ 1 день | 300 000 | NEW |
| | 21.3.3. | Работа эксперта/консультанта 3-й категории | 1 человек/ 1 день | 200 000 | NEW |
| | 21.3.4. | Работа эксперта/консультанта 4-й категории | 1 человек/ 1 день | 160 000 | NEW |
| | 21.3.5. | Работа эксперта/консультанта 5-й категории | 1 человек/ 1 день | 130 000 | NEW |
| 22. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УСЛУГИ | | | | | |
| 22.1. Питание | 22.1.1. | Кофе-брейк. Стандарт | 1 человек /1 услуга | 500 | 0,0% |
| | 22.1.2. | Кофе-брейк. Улучшенный | 1 человек /1 услуга | 1 050 | -12,5% |
| | 22.1.3. | Кофе-брейк. Расширенный | 1 человек /1 услуга | 1 600 | 6,7% |

| Кластер | Код | Название услуги | Единица измерения | Цена за ед. без НДС | Динамика изменения цены |
|--|---------|---|-------------------|---------------------|-------------------------|
| | 22.1.4. | Дополнительное питание. Стандарт | 1 человек /1 день | 2 500 | NEW |
| | 22.1.5. | Дополнительное питание. Улучшенное | 1 человек /1 день | 3 100 | NEW |
| | 22.1.6. | Дополнительное питание. Расширенное | 1 человек /1 день | 3 500 | NEW |
| | 22.1.7. | Вода бутилированная | 1 штука | 60 | NEW |
| 22.2. Раздаточный материал участников | 22.2.1. | Печать в типографии комплекта материалов до 250 стр. | 1 комплект | 550 | NEW |
| | 22.2.2. | Флеш карта (объемом 4 ГБ) | 1 штука | 350 | NEW |
| | 22.2.3. | Рамка формата А4 | 1 штука | 200 | NEW |
| | 22.2.4. | Материалы для ведущего | 1 комплект | 550 | -26,7% |
| | 22.2.5. | Пакет участника. Стандарт | 1 комплект | 300 | 0,0% |
| | 22.2.6. | Пакет участника. Брендированный 1 | 1 комплект | 500 | 0,0% |
| | 22.2.7. | Дизайн и изготовление фотокниги размером 20x30 | 1 Разворот | 1 600 | 6,7% |
| 22.3. Аренда оборудования | 22.3.1. | Компьютерное, офисное, проекционное оборудование | 1 штука | 2 300 | 0,0% |
| | 22.3.2. | Звуковое оборудование | 1 штука | 2 300 | 0,0% |
| | 22.3.3. | Оборудование для интерактивного голосования до 50 абонентов | 1 комплект | 25 000 | 0,0% |
| | 22.3.4. | Оборудование для интерактивного голосования до 100 абонентов | 1 комплект | 37 000 | 0,0% |
| | 22.3.5. | Оборудование для интерактивного голосования до 150 абонентов | 1 комплект | 49 000 | 0,0% |
| | 22.3.6. | Видеоконференц-связь | 1 услуга | 30 000 | 0,0% |
| 22.4. Подготовка мероприятий | 22.4.1. | Подготовка к проведению мероприятий на территории Корпоративной Академии | 1 мероприятие | 30 000 | NEW |
| | 22.4.2. | Подготовка к проведению мероприятий на внешних площадках (Москва, Московская область) | 1 мероприятие | 90 000 | NEW |
| | 22.4.3. | Подготовка к проведению мероприятий на внешних площадках (регионы России) | 1 мероприятие | 140 000 | NEW |

| Кластер | Код | Название услуги | Единица измерения | Цена за ед. без НДС | Динамика изменения цены |
|--|---------|---|-----------------------|---------------------|-------------------------|
| | 22.4.4 | Подготовка к проведению профессионального конкурса | 1 мероприятие | 200 000 | NEW |
| | 22.4.5 | Сбор заявок на конференц-мероприятие | 1 мероприятие | 20 000 | NEW |
| 22.5. Сопровождение мероприятий | 22.5.1. | Сопровождение мероприятия на территории Корпоративной Академии | 1 мероприятие/ 1 день | 9 000 | NEW |
| | 22.5.2. | Сопровождение мероприятий на внешних площадках | 1 человек /1 день | 1 000 | -16,7% |
| | 22.5.3. | Сопровождение мероприятий с участием представителей уровня не ниже ТОП-30 | 1 человек /1 день | 2 000 | NEW |
| | 22.5.4. | Фотосъемка | 1 день | 16 000 | 6,7% |
| | 22.5.5. | Моментальная фотосъемка | 1 услуга | 40 000 | NEW |
| | 22.5.6. | Видеосъемка | 1 день | 26 500 | 6,0% |
| 22.6. Оформление мероприятий | 22.6.1. | Стенд roll-up 1000x2000 | 1 штука | 9000 | NEW |
| | 22.6.2. | Плакат для стенда roll-up 1000x2000 | 1 штука | 3500 | NEW |
| | 22.6.3. | Плакат для стенда joker – пресс-вол | 1 штука | 11000 | NEW |
| | 22.6.4. | Конструкция стенда joker – пресс-вол | 1 штука | 24 000 | NEW |
| | 22.6.5. | Стенд pop up 3000x3000 | 1 штука | 54 000 | -22,9% |
| | 22.6.6. | Флаг виндер | 1 штука | 1 440 | NEW |
| | 22.6.7. | Флаг прямой | 1 штука | 4 010 | NEW |
| | 22.6.8. | Баннер для X - конструкции | 1 штука | 1 600 | NEW |
| | 22.6.9. | X - конструкция | 1 штука | 2 000 | NEW |
| | 22.6.10 | Баннер - растяжка | за 1 кв. м. | 500 | NEW |
| 23. МАРКЕТИНГОВЫЕ УСЛУГИ | | | | | |
| 23.1. Дизайн¹² | 23.1.1. | Разработка эмблемы | 1 услуга | 50 000 | NEW |

| Кластер | Код | Название услуги | Единица измерения | Цена за ед. без НДС | Динамика изменения цены |
|---------|----------|--|-------------------|---------------------|-------------------------|
| | 23.1.2. | Разработка фирменного стиля (базовый пакет) | 1 услуга | 350 000 | NEW |
| | 23.1.3. | Разработка фирменного стиля расширенный пакет | 1 услуга | 500 000 | NEW |
| | 23.1.4. | Создание дизайна брошюры/буклета/рабочей тетради формата А4 / А5 | 1 услуга | 60 000 | NEW |
| | 23.1.5. | Дизайнерская верстка брошюры/буклета/рабочей тетради формата А4 / А5 | 1 страница | 1 000 | NEW |
| | 23.1.6. | Техническая верстка брошюры/буклета/рабочей тетради формата А4 / А5 | 1 страница | 600 | NEW |
| | 23.1.7. | Дизайнерская верстка презентации | 1 страница | 700 | NEW |
| | 23.1.8. | Разработка креативного дизайн-макета плаката формата А0 / roll-up | 1 услуга | 7 000 | NEW |
| | 23.1.9. | Техническая верстка дизайн-макета плаката формата А0 / roll-up по эскизу | 1 услуга | 3 000 | NEW |
| | 23.1.10. | Дизайн-макет листовки формата А4 / А5 | 1 услуга | 2 000 | NEW |

От Заказчика:

_____/_____/_____
М.П.

От Исполнителя:

_____/_____/_____
М.П.